



# LYCEE NOTRE-DAME DE LA PROVIDENCE

L'engagement de chacun, la réussite de tous

Lycée  
Notre-Dame de la  
Providence



# LES BTS AU LYCEE NOTRE-DAME DE LA PROVIDENCE

L'engagement de chacun, la réussite de tous

Lycée  
Notre-Dame de la  
Providence



# BTS GESTION DE LA PME

L'engagement de chacun, la réussite de tous

# PROFIL

- **Polyvalent**

Une grande variété de tâches

- **Organisé**

Savoir passer d'un dossier à l'autre,  
d'un interlocuteur à l'autre.

- **Aptitudes à la communication**

Savoir s'adapter aux interlocuteurs à l'écrit comme à l'oral

- **Méthodique**

Un esprit d'analyse et de synthèse, le sens de l'organisation et la rigueur.

- **Curieux**

Se tenir informer des évolutions de l'environnement de l'entreprise, être sensible aux nouvelles technologies

# HORAIRES HEBDOMADAIRES



<b>Première année</b>			
<b>Enseignements</b>	Classe entière	1/2 groupe	Total
Culture générale et expression	1 h	1 h	2 h
Langue vivante étrangère	2 h	2 h	4 h
Culture Économique juridique et managériale	4h +1 h	0,5 h	5,5 h
<b>Total des enseignements généraux</b>			<b>11,5 h</b>
Atelier professionnel		4 h	4 h
Relation avec la clientèle et les fournisseurs	2 h	3 h	5 h
Soutenir le fonctionnement et le développement de la PME	2h	2h	4h
Communication	2 h	1 h	3 h
<b>Total des enseignements professionnels</b>			<b>16 h</b>
			<b>TOTAL 27,5 h</b>
<b>Enseignement facultatif</b>			
Langue vivante étrangère	1 h	1 h	2 h
Accès des étudiants aux ressources informatiques	3 h		3 h

# HORAIRES HEBDOMADAIRES



<b>Seconde année</b>			
<b>Enseignements</b>	Classe entière	1/2 groupe	Total
Culture générale et expression	1 h	1 h	2 h
Langue vivante étrangère	1 h	2 h	3 h
Culture Économique juridique et managériale	4 h + 1 h	0,5 h	5,5 h
<b>Total des enseignements généraux</b>			<b>10,5 h</b>
Atelier professionnel		3 h	3 h
Relation avec la clientèle et les fournisseurs		1 h	1 h
Gérer le personnel et contribuer à la GRH	2 h	1 h	3 h
Soutenir le fonctionnement et le développement de la PME	3 h	2 h	5 h
Participer à la Gestion des risques	2 h	1,5 h	3,5 h
Communication		1 h	1 h
<b>Total des enseignements professionnels</b>			<b>16,5 h</b>
			<b>TOTAL</b>
			<b>27 h</b>
Enseignement facultatif			
Langue vivante étrangère	1 h	1 h	2 h

# DEUX STAGES SUR LES DEUX ANNEES

Entreprises de type **PME – PMI**  
de préférence de 5 à 50 salariés.

- Un stage en 1ère année : **6 semaines en mai – juin.**
- Un stage en 2ème année : **6 semaines en janvier -février.**

Dans la même entreprise ou deux entreprises différentes.



## Première année

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	
septembre 2021				octobre 2021				novembre 2021				décembre 2021				janvier 2022			février 2022			mars 2022			avril 2022			mai 2022			juin 2022		

Préparation du premier stage et mises en situations en entreprises sur les heures d'Atelier Professionnel

Stage 6 semaines

## Seconde année

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30				
septembre 2022				octobre 2022				novembre 2022				décembre 2022				janvier 2023			février 2023			mars 2023			avril 2023			mai 2023			juin 2023		

Période d'évaluation pour Dossier Bilan Gestion Relation Clients/Frs  
**CCF U4 situation B**  
**ORAL 30 MIN**

Stage 6 semaines **Obligatoire** : 4 semaines consécutives en février-mars  
 Thème : Projet en gestion des risques

Période d'évaluation  
 \*CCF U4 situation A  
 \*CCF E51 Gestion des Risques  
**Oraux 30 min**

FIN de la formation  
 Épreuves ponctuelles E 5.2 E6

Lycée  
Notre-Dame de la  
Providence



# BTS SUPPORT A L'ACTION MANAGERIALE

L'engagement de chacun, la réussite de tous

# LES MATIÈRES PROFESSIONNELLES

- Collaboration à la Gestion des Ressources Humaines - 4 heures/semaine
- Gestion de projet - 4 heures/semaine
- Optimisation des Processus Administratifs - 4 heures/semaine
- Atelier professionnel - 6 heures/semaine



L'engagement de chacun, la réussite de tous

# LES MATIÈRES GÉNÉRALES

- Culture générale et expression - 3 heures/semaine
- Culture économique juridique et managériale - 4 heures/semaine
- Anglais - 4 heures/semaine
- Espagnol / Allemand - 2 à 3 heures/semaine



L'engagement de chacun, la réussite de tous

# LES STAGES

## Première Année

Stage de 2 semaines - Décembre

Stage de 7 semaines - Mai-Juin-Juillet

## Deuxième Année

Stage de 6 semaines - Janvier-Février

## Les domaines

Ressources humaines

Communication

Gestion administrative

Événementiel

Service commercial



L'engagement de chacun, la réussite de tous

# L'APRÈS BTS

## Poursuites d'études

- Licence Pro Ressources-Humaines
- Licence Pro Communication
- Licence Pro Gestion
- Licence Pro Marketing
- Licence Pro Management
- ...

## Métiers

- Assistant(e) de manager
- Assistant(e) de direction
- Assistant(e) de communication
- Assistant(e) ressources humaines
- Chargé/Chargée de recrutement
- ...



L'engagement de chacun, la réussite de tous

Lycée  
Notre-Dame de la  
Providence



# BTS SERVICES INFORMATIQUES AUX ORGANISATIONS

L'engagement de chacun, la réussite de tous

# BTS SIO

## *Une organisation par blocs de compétences*

**Formation  
générale**

- Culture générale et expression
- Anglais
- Mathématiques
- Culture économique, juridique et managériale

**Formation  
professionnelle**

- Support des services informatiques
- Administration systèmes et réseaux
- Conception et développement d'applications
- Cybersécurité

**Acquisition de la  
professionnalité**

- Ateliers de professionnalisation
- Stages en milieu professionnel
- Parcours de certification complémentaire



L'engagement de chacun, la réussite de tous

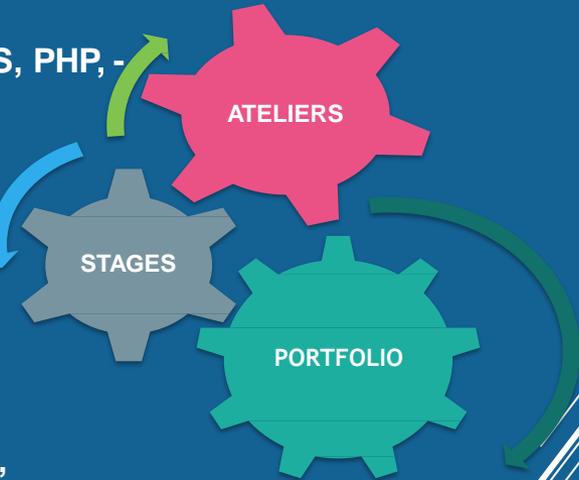


# EXPÉRIMENTER ET VALIDER DES COMPÉTENCES



## *Ateliers de Professionnalisation*

- ✓ création de sites web CMS, HTML/CSS, PHP, - JavaScript
- ✓ configuration de serveurs DNS, HTTP, LDAP, DHCP
- ✓ programmation : scripts, frameworks, tests
- ✓ configuration d'équipements réseaux
- ✓ Configuration routeurs, commutateurs, WiFi

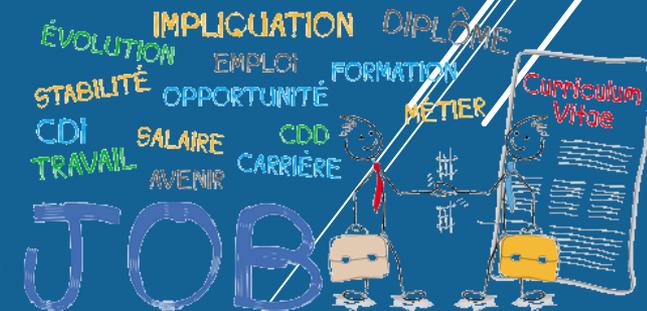
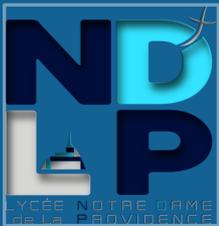


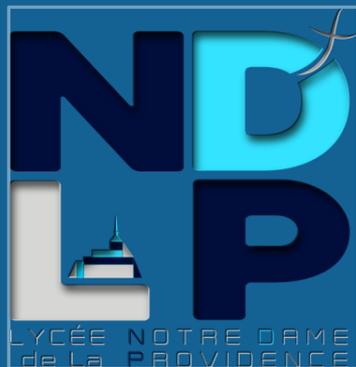
## *Stages*

- ✓ 10 semaines d'immersion en entreprise

## *Portefeuille de compétences*

- ✓ Ponctualité, rigueur, communication, méthodes de travail





# BTS SIO

STAGES EN MILIEU  
PROFESSIONNEL  
(10 semaines)

## ATELIERS DE PROFESSIONNALISATION

Support et mise à  
disposition de  
services info

Administration  
réseau ou  
développement

Cyber sécurité

Culture générale  
et expression

Langue anglaise

Mathématiques

Culture économique,  
juridique et managériale

### Domaine professionnel

Culture économique,  
juridique et  
managériale appliquée

### Domaine général

Langue vivante 2

Maths  
approfondis

Parcours  
certification

### Enseignements facultatifs